

Je e-mail naar Microsoft 365, *in zes stappen klaar voor de overstap.*

Om je zakelijke e-mail over te zetten naar Microsoft 365, maak je eerst zelf een Microsoft 365-omgeving aan, op naam van je bedrijf. Daarna geef je mij een apart beheeraccount en een overzicht van je huidige mail. Dan zet ik je domein, mailboxen en bestaande mail over. Je huidige mail blijft tot de overstap gewoon werken.

1 Microsoft 365 aanschaffen

Kies het abonnement dat past.

Ga naar [Microsoft 365 voor bedrijven](#) en kies een abonnement.

- **Microsoft 365 Business Basic** is genoeg voor zakelijke e-mail en de online versies van Outlook, Word en Excel.
- **Microsoft 365 Business Standard** kies je als je ook de volledige programma's op je computer wilt gebruiken.

Je hebt een licentie nodig voor elk adres waar iemand mee inlogt. Is info@ jullie enige adres, dan is dat één licentie. Heeft iedereen ook een eigen adres, dan kan info@ vaak zonder licentie mee in hun mailbox; dat bespreken we samen. Het beheeraccount dat je in stap 4 voor mij aanmaakt, heeft ook geen licentie nodig.

2 De omgeving aanmaken

Met de gegevens van je eigen bedrijf.

Tijdens het bestellen vraagt Microsoft om je bedrijfs- en contactgegevens. Vul hier de gegevens van je eigen bedrijf in.

Je maakt dan ook het eerste beheerdersaccount aan. Dat eindigt op **bedrijfsnaam.onmicrosoft.com**. Kies die naam met zorg; hij kan later niet meer veranderen. Je eigen domein komt er later bij; dat doe ik.

- Bewaar de inloggegevens van dit account goed.
- Stel de tweestapsverificatie in die Microsoft vraagt, met de app op je telefoon.
- Stuur het wachtwoord van dit account niet door, ook niet naar mij. Dit is en blijft jouw eigen beheerdersaccount.

Vraagt Microsoft daarna om je domein te koppelen of mailboxen aan te maken? Sla dat over. Dat doe ik, op een moment dat je mail er niet door wegvalt.

3 Inloggen bij Microsoft 365

Even controleren of alles klopt.

Ga naar het [Microsoft 365-beheercentrum](#) en log in met het beheerdersaccount uit stap 2.

Zie je het beheercentrum, dan is je omgeving goed aangemaakt.

4 Een beheeraccount voor mij aanmaken

Zodat je je eigen wachtwoord niet hoeft te delen.

Ga in het beheercentrum naar **Gebruikers**, dan **Actieve gebruikers**, en kies **Een gebruiker toevoegen**.

- **Naam:** OnlineChamp.
- **Gebruikersnaam:** onlinechamp, met daarachter **@bedrijfsnaam.onmicrosoft.com** (niet je eigen domein).
- **Wachtwoord:** laat Microsoft een wachtwoord maken en laat aangevinkt dat het bij de eerste keer inloggen gewijzigd moet worden. Bewaar het wachtwoord voor stap 6.
- **Licentie:** kies dat je de gebruiker zonder productlicentie maakt.
- **Rol:** kies **Toegang tot het beheercentrum** en vink **Globale beheerder** aan.

Met die rol kan ik je domein koppelen, mailboxen aanmaken en je mail overzetten. Is de overstap klaar, dan verwijder ik dit account, of zetten we het op minder rechten als je wilt dat ik het beheer blijf doen.

5 Je huidige mail op een rij

Wat er mee moet verhuizen.

Om je bestaande mail over te zetten, moet ik weten wat er nu is. Zet op een rij:

- **elk e-mailadres** dat nu in gebruik is, en wie het gebruikt;
- **adressen die doorsturen** naar een ander adres, zoals info@ naar je eigen adres;
- **waar je mail nu staat:** de naam van je hostingpartij of maildienst;
- **het wachtwoord van elke mailbox**, of de inlog bij je hostingpartij waarmee ik die zelf kan inzien.

Weet je iets niet? Zet erbij wat je wel weet; de rest zoek ik uit.

6 De gegevens doorgeven

Eén mail is genoeg.

Stuur me de gebruikersnaam (onlinechamp@bedrijfsnaam.onmicrosoft.com), het tijdelijke wachtwoord uit stap 4 en het overzicht uit stap 5. Bij de eerste keer inloggen vervang ik het tijdelijke wachtwoord en zet ik tweestapsverificatie aan op het beheeraccount.

Daarna neem ik het over: je domein koppelen, de mailboxen aanmaken, je bestaande mail overzetten en de instellingen van je domein voor mail en beveiliging goedzetten. We spreken samen het moment van de overstap af.

Wat je nog niet moet doen

Laat je domein even met rust.

Verander zelf niets aan de instellingen van je domein, zoals de MX-records. Die bepalen waar je mail binnenkomt. Blijven ze staan, dan werkt je huidige mail gewoon door tot de echte overstap. Die zet ik om als alles klaarstaat.

Wil je weten wat er verder bij een overstap komt kijken? Lees dan [Overstappen](#).

Vragen over de overstap naar Microsoft 365

Raak ik oude mail kwijt?

Nee. Ik zet je bestaande mail over naar Microsoft 365, met je mappen. Je oude mailbox blijft bestaan tot we zeker weten dat alles is overgekomen.

Blijft mijn e-mailadres hetzelfde?

Ja. Je adressen blijven precies zoals ze zijn; alleen de dienst erachter verandert.

Moet ik mijn mail op mijn telefoon en computer opnieuw instellen?

Ja, na de overstap log je op elk apparaat opnieuw in, met je e-mailadres en het wachtwoord van Microsoft 365. Ik laat je weten wanneer dat kan en hoe het gaat.

Waarom heeft het beheeraccount de rol Globale beheerder?

Voor het koppelen van je domein, het aanmaken van mailboxen en het overzetten van mail zijn verschillende rechten nodig, en deze rol heeft ze allemaal. Jij houdt je eigen beheerdersaccount en kunt het account van mij op elk moment uitzetten. Na de overstap verwijder ik het, of zetten we het op minder rechten.

Kost het beheeraccount een licentie?

Nee. Een account zonder mailbox, alleen om te beheren, heeft geen licentie nodig.

Wat als ik vastloop bij een stap?

Stuur me een mail of [plan een gesprek](#). Dan lopen we de stap samen door via video.

OnlineChamp • Wijnand Boerma • info@onlinechamp.nl

De nieuwste versie van deze handleiding staat op onlinechamp.nl/overstappen/e-mail-naar-microsoft-365.